

Приложение №1
к постановлению администрации
Кулинского муниципального района
от « 30 » 12 2014 г. № 280

План
организационных мероприятий по реорганизации муниципальных
казенных учреждений путем присоединения МКУ «Районный методический
кабинет» к МКУ «Управление образования»

п/п	Мероприятия	Ответственные
1.	Издание постановления администрации Кулинского муниципального района о реорганизации муниципальных казенных учреждений путем присоединения МКУ «Районный методический кабинет» к МКУ «Управление образования»	Юридический отдел администрации Кулинского муниципального района
2.	Создание комиссии по реорганизации муниципальных казенных учреждений путем присоединения МКУ «Районный методический кабинет» к МКУ «Управление образования»	Администрация Кулинского муниципального района
3.	Проведение совещания и ознакомление коллектива МКУ «Районный методический кабинет» с порядком реорганизации	Администрация Кулинского муниципального района
4.	<p>Уведомление налоговых органов, фонда социального страхования, пенсионного фонда, фонда обязательного медицинского страхования о предстоящей реорганизации муниципальных казенных учреждений путем присоединения МКУ «Районный методический кабинет» к МКУ «Управление образования»</p> <p>В течение 3-х дней с момента опубликования настоящего постановления, направить предусмотренные ст.13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» заявления-уведомление о начале процедуры реорганизации в Межрайонную инспекцию ФНС России №9 по Республике Дагестан.</p> <p>В 3-х дневный срок с момента утверждения передаточного акта направить МРИ ФНС № 9 заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица (форма № Р 16003).</p> <p>В 3-х дневный срок с момента утверждения Устава в новой редакции направить в МРИ ФНС №9</p>	<p>Начальник МКУ «Управление образования»</p> <p>Начальник МКУ «Районный методический кабинет»</p>

	заявление о государственной регистрации и изменений вносимых в учредительные документы юридического лица (форма № Р 13001). Реорганизуемому юридическому лицу, после внесенный в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, дважды с периодичностью в один месяц помещать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о своей регистрации с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизаций юридическом лице, форму реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом.	
5.	Опубликованные в СМИ сообщения о реорганизации муниципальных казенных учреждений путем присоединения МКУ «Районный методический кабинет» к МКУ «Управление образования»	Начальник МКУ «Управление образования»
6.	Уведомление сотрудников МКУ «Районный методический кабинет»	Начальник МКУ «Районный методический кабинет»
7.	Утверждение нового штатного расписания МКУ «Управление образования» .	Начальник МКУ «Управление образования»
8.	Перевод сотрудников МКУ «Районный методический кабинет» в МКУ «Управление образования»	Начальник МКУ «Управление образования»
9.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МКУ «Районный методический кабинет» и МКУ «Управление образования» и оформление инвентаризационных описей основных средств и малоценных предметов, дебиторской и кредиторской задолженности	Отдел финансов администрации МР
10.	Подготовка бухгалтерского баланса МКУ «Районный методический кабинет»	МКУ ЦБ УО администрации Кулинского МР
11.	Передача муниципального имущества МКУ «Районный методический кабинет» в казну Кулинского муниципального образования с последующей передачей его МКУ «Управление образования»	Отдел по управлению муниципальным имуществом, Начальник МКУ РМК
12.	Подготовка документов, необходимых для исключения МКУ РМК из Единого государственного реестра юридических лиц	Начальник МКУ РМК

Приложение №2
к постановлению администрации
Кулинского муниципального района
от « 30 » 12 2014 № 280

СОСТАВ

комиссии для осуществления мероприятий по реорганизации муниципальных
бюджетных образовательных учреждений МБОУ Гудовская ООШ и
МБОУ Душатинская СОШ

Председатель комиссии

Ильясова С.Г.

заместитель главы администрации Кулинского МР;

Зам. председателя комиссии

Ахмедов Ш.А.

начальник МКУ «Управление образования»

Члены комиссии

Рамазанов М.Р.

начальник отдела по управлению муниципальным
имуществом администрации Кулинского МР

Амучиев К.М.

начальник финансового отдела
администрации Кулинского МР;

Ильясов Ш.А.

начальник ЮО администрации МР

Ахмедов Н.А.

Начальник МКУ «Районный методический
кабинет»

